



CASA di RIPOSO UMBERTO I

Via Ospedale, n. 54 - 31044 MONTEBELLUNA (Tv)

cf: 83000370268

P.Iva 01599430269

Telef. 0423-2871 - Fax 0423 - 287222

Email: info@umbertoprimo.com Pec: posta@pec.umbertoprimo.com Sito internet: www.umbertoprimo.com

Allegato A) al decreto nr. 44 del 13/05/2021

Prot. n. 1288
del 21/06/2021

Scadenza: ore 12:00 del 18/07/2021

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI TRE POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI:

OPERATORE SOCIO SANITARIO

Categoria "B" Posizione economica "B.1" - Area Servizi di Assistenza

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

Visto che con delibera nr 20 del 23/03/2021, il Consiglio di Amministrazione ha provveduto all'aggiornamento ed all'approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 disponendo l'immissione in ruolo di n. 3 figure con profilo di Operatore Socio Sanitario per l'anno 2021;

Visto il Regolamento per i concorsi e le selezioni del personale, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 24/09/2014;

Visto il D.Lgs. 165 del 30/03/2001 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e in particolare l'art. 35 "Reclutamento del personale";

Visto il D.P.R. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il Decreto nr. 36 del 26/04/2021 di avvio della procedura concorsuale per l'assunzione di tre Operatori Socio Sanitari, a tempo pieno ed indeterminato;

In attuazione del Decreto nr. 44 del 13/05/2021 di approvazione del bando di concorso per la copertura di tre posti a tempo pieno ed indeterminato di Operatore Socio Sanitario, categoria "B", posizione economica "B1",

RENDE NOTO

ART. 1) - INDIVIDUAZIONE DEL POSTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

E' indetto un concorso pubblico per soli esami, per la copertura di nr. 3 (tre) posti a tempo pieno ed indeterminato di **Operatore Socio Sanitario**, Area Servizi di Assistenza.

Ai posti messi a concorso è attribuita la categoria "B" - posizione economica "B.1" del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

Ai posti è attribuito, alla data attuale, il seguente trattamento economico su base annua, oltre all'importo dell'assegno per il nucleo familiare, se dovuto:



CASA di RIPOSO UMBERTO I

Via Ospedale, n. 54 - 31044 MONTEBELLUNA (Tv)

cf: 83000370268

P.Iva 01599430269

Telef. 0423-2871 - Fax 0423 - 287222

Email: info@umbertoprime.com Pec: posta@pec.umbertoprime.com Sito internet: www.umbertoprime.com

Allegato A) al decreto nr. 44 del 13/05/2021

• Stipendio Tabellare annuo	€	18.034,07
• Indennità art. 4, ccnl 1996	€	64,56
• Indennità di comparto	€	471,72
• Indennità di vacanza contrattuale	€	126,24
• Trattamento economico accessorio		
• Tredicesima mensilità ed altre indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni contrattuali o di legge.		

Il trattamento economico suddetto è sottoposto alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

ART. 2) - NORMATIVA DELLA SELEZIONE.

La selezione è disciplinata dalle disposizioni del presente bando, dal Regolamento interno per i concorsi e le selezioni del personale, revisione nr. 3 del 07/11/2014, nonché dalle altre norme contenute nelle disposizioni di legge e di regolamento richiamate per rinvio dalle suindicate fonti.

Come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto.

La richiesta di partecipazione al presente concorso implica l'accettazione della normativa di cui al presente bando e della normativa da esso richiamata.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare i termini per la presentazione delle domande, come pure, di revocare il presente concorso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, un posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.

La procedura concorsuale verrà effettuata in presenza nel rispetto della normativa, linee guida e protocolli relativi al contrasto e contenimento della diffusione del Coronavirus, pro tempore vigenti, dandone adeguata informazione ai concorrenti attraverso il sito internet dell'Ente, www.umbertoprime.com.

ART. 3) - REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Al concorso sono ammessi i candidati, dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo quanto indicato nel D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174, ovvero:
 - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - possesso, eccezion fatta della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini italiani;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà comunque accertata attraverso la prova d'esame. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b. aver compiuto l'età di 18 anni e non aver compiuto l'età prevista dalle vigenti disposizioni per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- c. idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica del profilo professionale. In base alla vigente normativa la Casa di Riposo Umberto I ha facoltà di sottoporre a visita medica preventiva il vincitore di concorso;
- d. possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- e. possesso dell'attestato di qualifica di Operatore socio sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 22 febbraio 2001, recepito dalla Regione Veneto con L.R. n. 20/2001. Come disposto con Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 2230 del 09.8.2002, sono equipollenti all'attestato di



CASA di RIPOSO UMBERTO I

Via Ospedale, n. 54 - 31044 MONTEBELLUNA (Tv)

cf: 83000370268

P.Iva 01599430269

Telef. 0423-2871 - Fax 0423 - 287222

Email: info@umbertoprimo.com

Pec: posta@pec.umbertoprimo.com

Sito internet: www.umbertoprimo.com

Allegato A) al decreto nr. 44 del 13/05/2021

Operatore socio sanitario i seguenti titoli:

- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) e Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza (O.T.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi anche disgiunti, ma con una formazione complessiva superiore a 1000 ore;
- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi superiori a 1000 ore;
- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) e di Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza (O.T.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi ricompresi tra 550 e 1000 ore (ai soli fini dell'accesso all'impiego);
- attestati di qualifica conseguiti a seguito di percorso formativo da 150 a 550 ore, resi equipollenti all'attestato di operatore socio sanitario a seguito di percorso formativo integrativo di 50 ore d'aula con colloquio di verifica finale, ai sensi della D.G.R. Veneto n. 1778 del 05.07.2002 (ai soli fini dell'accesso all'impiego).

Come disposto con Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 3973 del 30.12.2002, sono equipollenti al titolo di Operatore addetto all'assistenza (O.A.A.) i seguenti titoli:

- assistente all'infanzia di durata triennale;
- assistente per comunità infantile di durata quinquennale;
- dirigente di comunità di durata quinquennale;
- diploma di "Cura per anziani nelle case di cura" rilasciato dall'Istituto nazionale insegnamento delle professioni per la cura ed il servizio - organo nazionale - istituito dal Ministero delle scienze e dell'insegnamento dell'Olanda;
- attestato di "Assistente geriatrico e familiare" rilasciato dalla provincia autonoma di Bolzano;
- diploma di Tecnico dei servizi sociali conseguito contestualmente all'attestato regionale di qualifica di collaboratore socio-assistenziale o di collaboratore socio-assistenziale addetto all'assistenza.

I suddetti titoli sono equipollenti al titolo di Operatore Socio Sanitario esclusivamente ai fini dell'accesso all'impiego.

Inoltre, per i diplomi e gli attestati non conseguiti nella Regione Veneto, il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione, l'eventuale equipollenza al titolo richiesto e gli estremi della normativa che dispone l'equipollenza;

- f. non aver riportato condanne penali o non essere stati interdetti o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
- g. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- h. non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 del D.P.R. 10/01/57 n. 3;
- i. essere in posizione regolare relativamente agli obblighi militari (solo per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva).
- j. incondizionata idoneità psicofisica alle mansioni del posto da ricoprire, accertata ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- k. certificazione medica, rilasciata da una struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità denunciato dal candidato che abbia dichiarato nella domanda di avere necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992 n. 104, unitamente a dichiarazione che attesti l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente bando, per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

ART. 4) - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzate al Direttore della Casa di Riposo Umberto I - Via Ospedale nr. 54 - 31044 Montebelluna (TV), devono pervenire all'Ente entro le ore 12:00 del trentesimo giorno dalla



CASA di RIPOSO UMBERTO I

Via Ospedale, n. 54 - 31044 MONTEBELLUNA (Tv)

cf: 83000370268

P.Iva 01599430269

Telef. 0423-2871 - Fax 0423 - 287222

Email: info@umbertoprime.com

Pec: posta@pec.umbertoprime.com

Sito internet: www.umbertoprime.com

Allegato A) al decreto nr. 44 del 13/05/2021

pubblicazione nella gazzetta ufficiale «Concorsi ed Esami».

Il termine è perentorio. Non saranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale termine, anche se il ritardo sarà causato da forza maggiore.

La domanda potrà essere recapitata con una delle seguenti modalità:

- ☞ Direttamente alla segreteria dell'Ente;
- ☞ Con lettera raccomandata A.R.; in quest'ultimo caso si considerano prodotte in tempo, se spedite entro il termine suindicato. A tal fine fa fede la data e l'ora indicata nel timbro dell'ufficio postale accettante;
- ☞ Trasmessa alla casella di posta elettronica certificata (PEC) della Casa di Riposo Umberto I: posta@pec.umbertoprime.com.

Si specifica che la spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella PEC della Casa di Riposo Umberto I ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. L'invio della domanda di partecipazione al concorso a caselle di posta elettronica NON CERTIFICATE dell'Ente, non potrà essere attribuito valore legale, né potranno essere fornite informazioni telefoniche o via mail, sull'avvenuta ricezione della domanda.

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, sia da casella PEC che da casella normale, saranno ritenute valide solo se inviate in PDF, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quello indicato e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quelle indicate, saranno considerate irricevibili.

Per l'ammissione al concorso i concorrenti devono presentare domanda **esclusivamente** sul modello "Allegato A)" del presente bando di concorso (il modello di domanda può essere scaricato dal sito internet dell'Ente: www.umbertoprime.com, nell'area "Lavora con Noi", sezione "Concorsi"), nel quale devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;
- b) L'indicazione del concorso pubblico a cui intendono partecipare;
- c) Il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- d) Il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- e) Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o di procedimenti penali;
- f) La dichiarazione di non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso la pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego statale, né di aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) La posizione regolare relativamente agli obblighi militari (solo per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
- h) Il possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- i) Il possesso del titolo di studio richiesto all' art.3), comma e del presente bando di concorso;
- j) Gli eventuali titoli di precedenza e preferenza a parità di punteggio, quali elencati nell'art. 5 del DPR n. 487/1994, come modificato dal DPR n. 693/1996:

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;



CASA di RIPOSO UMBERTO I

Via Ospedale, n. 54 - 31044 MONTEBELLUNA (Tv)

cf: 83000370268

P.Iva 01599430269

Telef. 0423-2871 - Fax 0423 - 287222

Email: info@umbertoprime.com

Pec: posta@pec.umbertoprime.com

Sito internet: www.umbertoprime.com

Allegato A) al decreto nr. 44 del 13/05/2021

- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
o) i genitori vedovi e non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
s) gli invalidi e i mutilati civili;
t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.
- k) L'indirizzo di posta elettronica per l'invio delle comunicazioni relative alla selezione;
l) Di essere fisicamente idoneo al servizio;
m) Di non essere portatore di handicap ovvero di esserlo e di necessitare di ausili o di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova d'esame;
n) Di aver preso integrale visione del bando di concorso e di tutte le norme in esso disciplinate;
o) L'autorizzazione alla raccolta ed al trattamento dei dati personali secondo quanto stabilito in materia dal GDPR 679/16, relativamente alla procedura concorsuale in oggetto.

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione. **La firma non deve essere autenticata e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso. La verifica sul possesso dei requisiti dichiarati dai candidati sarà effettuata al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in un qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'ente si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal presente bando prima dell'avvio delle prove concorsuali.

ART. 5) - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre entro il termine indicato nel bando:

- 1) Curriculum personale formativo e professionale, datato e sottoscritto;
- 2) Copia del titolo di studio o dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale risulti il possesso del **diploma di istruzione secondaria di primo grado e del titolo di studio richiesto dall' art.3), comma e del presente bando di concorso;**
- 3) Copia del documento di riconoscimento, in corso di validità;
- 4) Copia del Codice Fiscale;
- 5) la ricevuta del pagamento della tassa di concorso di **Euro 10,00** (dieci/00) da versare:



CASA di RIPOSO UMBERTO I

Via Ospedale, n. 54 - 31044 MONTEBELLUNA (Tv)

cf: 83000370268

P.Iva 01599430269

Télef. 0423-2871 - Fax 0423 - 287222

Email: info@umbertoprino.com

Pec: posta@pec.umbertoprino.com

Sito internet: www.umbertoprino.com

Allegato A) al decreto nr. 44 del 13/05/2021

- presso le filiali Banca Monte dei Paschi di Siena - sul c/c 575659 intestato alla: Tesoreria Casa di Riposo UMBERTO I di Montebelluna (TV);
- tramite bonifico bancario sul c/c intestato alla: Tesoreria Casa di Riposo UMBERTO I di Montebelluna(TV) codice IBAN: **IT40 N010 3061 8210 0000 0575 659**;
- tramite bollettino postale sul c/c nr. **16850315** intestato a: Casa di Riposo UMBERTO I - Servizio di Tesoreria indicando la causale del versamento (>>Cognome_Nome<< - tassa di partecipazione al concorso per OSS);

6) ogni altro documento che il candidato ritenga utile presentare.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n.445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La firma in calce alla dichiarazione sostitutiva non deve essere autenticata.

ART. 6) - EVENTUALE REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande che presentino imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, specificamente previste dall'art. 15 del "Regolamento per i concorsi e le selezioni del personale" adottato dall'ente, potranno essere ammesse alla regolarizzazione entro il termine perentorio indicato dal Direttore dell'ente, a pena di esclusione.

ART. 7) - ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Comportano l'esclusione del candidato dal concorso, l'omissione nella domanda di partecipazione al concorso dei sotto indicati elementi:

- Cognome e nome, residenza e domicilio;
- Indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- Firma del concorrente di sottoscrizione della domanda stessa.

ART. 8) - PROGRAMMA D'ESAME

Le prove riguarderanno le seguenti materie:

- Nozioni di geriatria/gerontologia, psicologia, anatomia, fisiatria, dietetica, riabilitazione, igiene e profilassi degli ambienti comunitari e della persona, nei limiti del programma delle scuole abilitanti all'esercizio delle attività di Operatore Socio Sanitario.
- Metodi di lavoro e tecniche assistenziali proprie del profilo messo a concorso
- Nozioni di igiene e profilassi dell'ambiente di vita e della persona
- Interventi assistenziali rivolti alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza
- Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori
- Nozioni in materia di diritti e obblighi dei pubblici dipendenti.

La commissione, in relazione al numero di candidati ammessi alla selezione, si riserva di valutare se disporre una **preselezione** dei candidati, che verterà sulle materie di esame.

I candidati saranno convocati per eventuale preselezione indipendentemente dalla verifica del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando. L'Ente Umberto I si riserva di procedere successivamente all'accertamento degli stessi.



CASA di RIPOSO UMBERTO I

Via Ospedale, n. 54 - 31044 MONTEBELLUNA (Tv)

cf: 83000370268

P.Iva 01599430269

Télef. 0423-2871 - Fax 0423 - 287222

Email: info@umbertoprino.com

Pec: posta@pec.umbertoprino.com

Sito internet: www.umbertoprino.com

Allegato A) al decreto nr. 44 del 13/05/2021

Le prove d'esame saranno:

- una prova **Pratica-Attitudinale** volta ad accertare la conoscenza delle tecniche proprie del posto messo a concorso e la relativa capacità professionale, oppure un test attitudinale;
- una prova **Orale** consistente in una serie di domande volte a valutare la preparazione ed il grado di esperienza del candidato, anche al fine di verificare le caratteristiche e l'attitudine rispetto al ruolo di Operatore Socio Sanitario.

ART. 9) - CALENDARIO PROVE D'ESAME

Tutti i concorrenti che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso in questione, sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove d'esame e l'eventuale preselezione, il giorno, l'ora e nel luogo che sarà indicato, salvo coloro ai quali sarà comunicata l'esclusione dal concorso per accertata inammissibilità della domanda o per mancanza di requisiti.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione e le altre prove di esame, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

L'elenco dei candidati ammessi, di quelli ammessi con riserva di integrazione e di quelli non ammessi sarà pubblicato sul sito dell'Ente: www.umbertoprino.com nell'area "Lavora con Noi", sezione "Concorsi" o nell'area Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di Concorso", almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle prove, salvo differimento per esigenze istruttorie o organizzative.

Tutte le comunicazioni individuali, comprese quelle d'integrazione della domanda di partecipazione, saranno fatte esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Tutte le altre comunicazioni, il calendario delle prove di concorso e la sede di espletamento delle stesse verranno comunicate ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente: www.umbertoprino.com nell'area "Albo On-line", sezione "Concorsi dell'ente". La pubblicazione sul sito internet dell'Ente del calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati sono tenuti a tenersi costantemente aggiornati mediante periodica consultazione del sito www.umbertoprino.com e a verificare la presenza di eventuali avvisi riguardanti il concorso.

La commissione giudicatrice attribuirà per ogni prova d'esame sostenuta dai candidati un punteggio massimo di 30/30'.

Ogni prova d'esame si considera superata, con conseguente ammissione alla prova successiva, ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore a 21/30.

I concorrenti dovranno presentarsi a sostenere le prove muniti di un valido documento di identificazione a pena di esclusione.

ART. 10) - GRADUATORIA.

Al termine delle prove d'esame, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito dei candidati idonei in ordine decrescente del punteggio totale. Il punteggio totale è formato dalla sommatoria del punteggio attribuito al candidato nella prova pratica e nella prova orale (non concorre alla determinazione del punteggio finale il voto conseguito nella eventuale prova di preselezione).

A parità di punteggio, per definire l'ordine della graduatoria finale, si terrà conto dei seguenti criteri, secondo l'ordine di elencazione:

- 1) Riserva di posti previsti da speciali disposizioni di legge e richiamate nel presente bando di concorso;
- 2) Titoli di preferenza, elencati nell'art. 5, comma 4 del DPR n. 487/1994, a parità di punteggio e di titoli di riserva e se dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso;
- 3) A parità di merito, di titoli previsti nei punti precedenti, se dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, la preferenza è determinata:



CASA di RIPOSO UMBERTO I

Via Ospedale, n. 54 - 31044 MONTEBELLUNA (Tv)

cf: 83000370268

P.Iva 01599430269

Télef. 0423-2871 - Fax 0423 - 287222

Email: info@umbertoprime.com Pec: posta@pec.umbertoprime.com Sito internet: www.umbertoprime.com

Allegato A) al decreto nr. 44 del 13/05/2021

- a. Dal numero dei figli a carico;
- b. Dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c. Dalla minore età.

L'approvazione dei verbali della Commissione e della graduatoria di merito degli idonei sarà effettuata dal Direttore della Casa di Riposo UMBERTO I di Montebelluna (TV).

La graduatoria di merito degli idonei sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.umbertoprime.com nell'area "Albo On-line", sezione "Concorsi dell'ente".

La graduatoria del concorso è unica, mantiene l'efficacia per il periodo previsto dalla vigente normativa a decorrere dalla data di approvazione ed è utilizzabile per eventuali coperture di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale.

La graduatoria può essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato, a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, ai sensi dell'art. 19 e seguenti del D.Lgs. 15/06/2015 nr. 81.

ART. 11) - ASSUNZIONE IN PROVA

L'assunzione dei concorrenti collocati ai primi tre posti della graduatoria finale, sarà disposta in prova e gli stessi saranno invitati a presentare, nel termine di 30 giorni:

- ☞ la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, di insussistenza delle condizioni di incompatibilità, prevista dall'art. 14, comma 5, del CCNL 6/7/95;
- ☞ le dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, in carta semplice:
 - a) dell'atto di nascita,
 - b) di cittadinanza italiana,
 - c) di godimento dei diritti politici,
 - d) di insussistenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti,
 - e) di stato civile,
 - f) di stato di famiglia,

Per motivate ragioni d'urgenza l'Ente, nel rispetto del termine assegnato per l'assunzione in servizio, può assegnare ai candidati collocati utilmente in graduatoria un termine non inferiore a cinque giorni entro i quali i soggetti devono dichiarare se intendono accettare l'incarico, pena la decadenza dello stesso.

Al momento dell'assunzione in servizio l'Ente sottoporrà a visita di controllo i neoassunti. La visita di controllo sarà effettuata per mezzo del Medico competente dell'Ente, allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per esercitare le funzioni attribuite al posto da ricoprire. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o se gli interessati non si presenteranno, senza giustificato motivo, non si darà corso alla assunzione.

Al positivo accertamento dei requisiti sopra indicati e alla firma del contratto individuale di lavoro, consegue per ogni candidato l'assunzione in prova con decorrenza dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, e di quelle che disciplinano o regolano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Ogni vincitore decadrà dall'assunzione se non assumerà servizio, senza giustificato motivo, entro il termine fissato dall'Amministrazione. Detto termine potrà essere prorogato, per comprovate ragioni, per un successivo periodo.

ART. 12) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016.



CASA di RIPOSO UMBERTO I

Via Ospedale, n. 54 - 31044 MONTEBELLUNA (Tv)

cf: 83000370268

P.Iva 01599430269

Telef. 0423-2871 - Fax 0423 - 287222

Email: info@umbertoprime.com

Pec: posta@pec.umbertoprime.com

Sito internet: www.umbertoprime.com

Allegato A) al decreto nr. 44 del 13/05/2021

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati da questo Ente al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria. I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte della Casa di Riposo UMBERTO I secondo le finalità di seguito elencate:

- a) il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- b) il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
- c) i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti (art. 9 GDPR);
- d) la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
- e) conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando;
- f) i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali della Casa di Riposo UMBERTO I, all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e dell'elenco degli idonei e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell'art. 15 GDPR;
- g) i dati raccolti saranno trattati per la durata di anni uno;
- h) il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente;
- i) titolare del trattamento dei dati è la Casa di Riposo UMBERTO I nella figura del legale rappresentante pro tempore.
- j) responsabile della Protezione dei Dati (RPD / DPO) è ANITA MACENTE, tel. 0490998416, a cui è possibile rivolgersi per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al nr. 049.0998416 o scrivendo una mail a: dpo@robbyone.net oppure una PEC a: dpo.robbyone@ronepec.it

ART. 13) - DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali informazioni possono essere assunte per telefono al n. 0423/2871, o richieste direttamente presso la sede della Casa di Riposo Umberto I (Ufficio Personale) durante il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30, oppure inviare una email al seguente indirizzo: info@umbertoprime.com.

Copia del bando e della domanda di partecipazione al concorso è reperibile nel sito internet dell'Ente: www.umbertoprime.com, nell'area "Lavora con Noi", sezione "Concorsi".

Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente.

Montebelluna (TV), lì

Il Direttore
Dott. Marco Giacom

